

CES2027視察ツアー

- ▶ 会期：2027年1月6日（水）～9日（土）
- ▶ 開催地：ラスベガス（米国）
- ▶ 会場：Las Vegas Convention and World Trade Center (LVCC), Venetian Expo, ARIA, etc.
- ▶ 主催者：Consumer Technology Association (CTA)

本ツアーのポイント

◎ 航空券+ホテル+空港送迎+CES入場手続き代行

煩雑な渡航手配やCES入場登録の手続きを省略していただけます。CES会場からアクセスの良いホテルをご用意。

◎ 安心なサポート体制

現地ガイドが24時間体制でサポート。希望者の方には、CES初日にホテルから会場までご案内。

◎ 視察に役立つ3つの特典

①事前の「会場の歩き方」セミナー:CES会場の構成や見どころ、ラスベガスへの渡航情報など、専門家が詳しく解説するので、CESが初めての方でも安心。

②CES会場マップ: 会場ごとの分野やテーマに加え、注目の企業などを記載したマップで回り方の参考に。

③ラスベガス現地情報:ホテル付近のお店やレストラン、渡航時の注意事項など、滞在時に役立つ情報をお届け。

◎ 帰着後のサマリーレポート

専門家による具体的なブースの内容や業界トレンド等をまとめたレポート。出張後の報告書にも役立つ充実の内容。

お申込方法

下記URLよりお問い合わせください。

<https://reg.lapita.jp/public/application/add/10190>

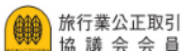
申込及びご旅行に関するお問い合わせ先

観光庁長官登録旅行業第64号 (一社)日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

株式会社JTB ビジネスソリューション事業本部 第二事業部

〒163-0426 東京都新宿区西新宿2-1-1 新宿三井ビルディング26階

総合旅行業務取扱管理者：高畑 正人



総合旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し担当者からの説明にご不明な点があればご連絡なく左記の取扱管理者にお尋ねください。

〈お問い合わせ先〉

TEL:03-6800-9349

担当 山岡、井出、中島、土生、富川

E-mail: jtb_ces@jtb.com

営業時間：9:30～17:30（土・日・祝祭日休業）

a 【ロサンゼルス乗継・全日空コース】

1月5日発 4泊6日

※発着時間・交通機関等は変更になることがございます。

■ 日程：2027年1月5日(火)～1月10日(日) 6日間

■ 旅行代金：**820,000円**

※上記旅行代金のほかに羽田空港使用料・海外空港諸税・燃油サーチャージ代が別途必要となります。

※1人部屋ご希望の場合は追加代金(160,000円)が別途必要となります。

■ 利用ホテル：Flamingo Las Vegas(フラミンゴ ラスベガス)／2名1室利用

■ 募集人員：20名様 ※最少催行人数：10名

■ 航空会社：全日空・サウスウェスト航空 ※エコノミークラス

■ 食事条件：朝食 0 回、昼食 0 回、夕食 0 回(機内食を除く)

■ 添乗員：同行いたしません

■ 旅行代金に含まれるもの：旅行条件書要約記載の運送機関運賃 / 宿泊代 / CES 入場券 / CES 会場マップ、サマリーレポート

■ 備考：CESの登録を弊社にて代行するにあたり、2段階認証のため登録用に弊社で準備したメールアドレスを利用いたします。そのため下記の不都合が生じる旨、事前にご了承の上、お申込みください。

・主催者からの情報発信が受け取れない

・ブース訪問時に入場者バッチの QR を読み込んだ場合、ブース出展者からの連絡が受け取れない

・CES アプリのマイページ機能が使えない

日次	月 日 (曜)	地 名	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1	2027年 1月5日 (火)	羽田空港 羽田 発 ロサンゼルス 着 ロサンゼルス 発 ラスベガス 着	18:40 21:05 14:05 19:45 20:55	各自 NH126 WN4511 混乗車	各自ご集合 ご出発 ロサンゼルスにて乗り継ぎ ラスベガス到着後、専用バス（混乗車）でホテルへ ＜ラスベガス 泊＞	機内食 夕食：×
2	1月6日 (水)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO ＜ラスベガス 泊＞	朝食：× 昼食：× 夕食：×
3	1月7日 (木)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO ＜ラスベガス 泊＞	朝食：× 昼食：× 夕食：×
4	1月8日 (金)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO ＜ラスベガス 泊＞	朝食：× 昼食：× 夕食：×
5	1月9日 (土)	ラスベガス ラスベガス 発 ロサンゼルス 着 ロサンゼルス 発	朝 11:45 12:55 15:45	混乗車 WN149 NH125	専用バス（混乗車）にて空港へ ラスベガスご出発 ロサンゼルスにて乗り継ぎ ＜機内泊＞	朝食：× 機内食
6	1月10日 (日)	羽田 着	21:10		羽田空港 着	

ご注意：発着時間、交通機関等は変更になることがございます。



【シアトル乗継・全日空コース】

1月5日発 4泊6日

※発着時間・交通機関等は変更になることがございます。

■ 日程: 2027年1月5日(火)～1月10日(日) 6日間

■ 旅行代金: **860,000円**

※上記旅行代金のほかに羽田空港使用料・海外空港諸税・燃油サーチャージ代が別途必要となります。

※1人部屋ご希望の場合は追加代金(160,000円)が別途必要となります。

■ 利用ホテル: Flamingo Las Vegas(フラミンゴ ラスベガス)／2名1室利用

■ 募集人員: 20名様 ※最少催行人数:10名

■ 航空会社: 全日空・アラスカ航空 ※エコノミークラス

■ 食事条件: 朝食 0 回、昼食 0 回、夕食 0 回(機内食を除く)

■ 添乗員: 同行いたしません

■ 旅行代金に含まれるもの: 旅行条件書要約記載の運送機関運賃 / 宿泊代 / CES 入場券 / CES 会場マップ、サマリーレポート

■ 備考: CESの登録を弊社にて代行するにあたり、2段階認証のため登録用に弊社で準備したメールアドレスを利用いたします。そのため下記の不都合が生じる旨、事前にご了承の上、お申込みください。

・主催者からの情報発信が受け取れない

・ブース訪問時に入場者バッチの QR を読み込んだ場合、ブース出展者からの連絡が受け取れない

・CES アプリのマイページ機能が使えない

日次	月 日 (曜)	地 名	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1	2027年 1月5日 (火)	羽田空港 羽田 発 シアトル 着 シアトル 発 ラスベガス 着	18:45 21:15 13:20 16:40 18:59	各自 NH118 AS1735 混乗車	各自ご集合 ご出発 シアトルにて乗り継ぎ ラスベガス到着後、専用バス(混乗車)でホテルへ ＜ラスベガス 泊＞	機内食 夕食:×
2	1月6日 (水)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO ＜ラスベガス 泊＞	朝食:× 昼食:× 夕食:×
3	1月7日 (木)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO ＜ラスベガス 泊＞	朝食:× 昼食:× 夕食:×
4	1月8日 (金)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO ＜ラスベガス 泊＞	朝食:× 昼食:× 夕食:×
5	1月9日 (土)	ラスベガス ラスベガス 発 シアトル 着 シアトル 発	早朝 10:00 12:51 15:45	混乗車 AS0664 NH117	専用バス(混乗車)にて空港へ ラスベガスご出発 シアトルにて乗り継ぎ ＜機内泊＞	朝食:× 機内食
6	1月10日 (日)	羽田 着	19:15		羽田空港 着	

ご注意: 発着時間、交通機関等は変更になることがございます。

C

【往路ロサンゼルス・復路ダラス乗継 アメリカン航空利用コース】

1月5日発 4泊6日 ※発着時間・交通機関等は変更になる場合がございます。

■ 日程: 2027年1月5日(火)～1月10日(日) 6日間

■ 旅行代金: **エコノミークラス: 820,000円**
プレミアムエコノミークラス: 1,140,000円
ビジネスクラス: 1,740,000円

※上記旅行代金のほかに羽田空港使用料・海外空港諸税・燃油サーチャージ代が別途必要となります。

※1人部屋ご希望の場合は追加代金(160,000円)が別途必要となります。

■ 利用ホテル: Flamingo Las Vegas(フラミンゴ ラスベガス) / 2名1室利用

■ 募集人員: エコノミークラス15名様、プレミアムエコノミー・ビジネスクラス各5名様 ※最少催行人数: 計10名

■ 航空会社: アメリカン航空 ※エコノミークラス・プレミアムクラス・ビジネスクラス

■ 食事条件: 朝食 0 回、昼食 0 回、夕食 0 回(機内食を除く)

■ 添乗員: 同行いたしません

■ 旅行代金に含まれるもの: 旅行条件書要約記載の運送機関運賃 / 宿泊代 / CES 入場券 / CES 会場マップ、サマリーレポート

日次	月 日 (曜)	地 名	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1	2027年 1月5日 (火)	羽田空港 羽田 発 ロサンゼルス 着 ロサンゼルス 発 ラスベガス 着	10:30 13:05 6:05 8:35 9:54	各自 AA170 AA6425 混乗車	各自ご集合 ご出発 ロサンゼルスにて乗り継ぎ ラスベガス到着後、専用バス(混乗車)でホテルへ <ラスベガス 泊>	機内食 夕食:×
2	1月6日 (水)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO <ラスベガス 泊>	朝食:× 昼食:× 夕食:×
3	1月7日 (木)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO <ラスベガス 泊>	朝食:× 昼食:× 夕食:×
4	1月8日 (金)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO <ラスベガス 泊>	朝食:× 昼食:× 夕食:×
5	1月9日 (土)	ラスベガス ラスベガス 発 ダラス 着 ダラス 発	早朝 7:03 11:55 13:35	混乗車 AA654 AA175	専用バス(混乗車)にて空港へ ラスベガスご出発 ダラスにて乗り継ぎ <機内泊>	朝食:× 機内食
6	1月10日 (日)	羽田 着	18:25		羽田空港 着	

ご注意: 発着時間、交通機関等は変更になる場合がございます。

【ホノルル乗継・アラスカ航空利用コース】

1月5日発 4泊6日

※発着時間・交通機関等は変更になることがございます。

■ 日程: 2027年1月5日(火)～1月10日(日) 6日間

■ 旅行代金: **730,000円**

※上記旅行代金のほかに羽田空港使用料・海外空港諸税・燃油サーチャージ代が別途必要となります。

※1人部屋ご希望の場合は追加代金(160,000円)が別途必要となります。

■ 利用ホテル: Flamingo Las Vegas(フラミンゴ ラスベガス)／2名1室利用

■ 募集人員: 20名様 ※最少催行人数:10名

■ 航空会社: アラスカ航空 ※エコノミークラス

■ 食事条件: 朝食 0 回、昼食 0 回、夕食 0 回(機内食を除く)

■ 添乗員: 同行いたしません

■ 旅行代金に含まれるもの: 旅行条件書要約記載の運送機関運賃 / 宿泊代 / CES 入場券 / CES 会場マップ、サマリーレポート

■ 備考: CESの登録を弊社にて代行するにあたり、2段階認証のため登録用に弊社で準備したメールアドレスを利用いたします。そのため下記の不都合が生じる旨、事前にご了承の上、お申込みください。

・主催者からの情報発信が受け取れない

・ブース訪問時に入場者バッチの QR を読み込んだ場合、ブース出展者からの連絡が受け取れない

・CES アプリのマイページ機能が使えない

日次	月 日 (曜)	地 名	現地時間	交通機関	スケジュール	食事
1	2027年 1月5日 (火)	羽田空港 羽田 発	19:00 21:20	各自 AS832	各自ご集合 ご出発	
		ホノルル 着 ホノルル 発	9:35 13:10	AS876	ホノルルにて乗り継ぎ	機内食 夕食:×
		ラスベガス 着	20:54	混乗車	ラスベガス到着後、専用バス(混乗車)でホテルへ	
					< ラスベガス 泊 >	
2	1月6日 (水)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO	朝食:×
						昼食:×
						夕食:×
					< ラスベガス 泊 >	
3	1月7日 (木)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO	朝食:×
						昼食:×
						夕食:×
					< ラスベガス 泊 >	
4	1月8日 (金)	ラスベガス	終日	各自	CES2027視察@LVCC/Venetian EXPO	朝食:×
						昼食:×
						夕食:×
					< ラスベガス 泊 >	
5	1月9日 (土)	ラスベガス	早朝	混乗車	専用バス(混乗車)にて空港へ	
		ラスベガス 発	7:00	AS875	ラスベガスご出発	朝食:×
		ホノルル 着 ホノルル 発	11:39 14:35	AS831	ホノルルにて乗り継ぎ	機内食
					< 機内泊 >	
6	1月10日 (日)	羽田 着	19:30		羽田空港 着	

ご注意: 発着時間、交通機関等は変更になることがございます。

旅行条件のご案内(要約)

■募集型企画旅行契約

この旅行は㈱JTB ビジネスソリューション事業本部第二事業部(東京都新宿区西新宿2-1-1 新宿三井ビル 26F 観光庁長官登録旅行業第 64 号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によりします。

■旅行のお申し込み及び契約成立時期

(1)所定の申込書に所定の事項を記入し、下記のお申込金を添えてお申し込みください。お申込金は、旅行代金のお支払いの際差し引かせていただきます。(2)電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約を承諾する旨の通知がお客様に到達した日の翌日から起算して 3 日以内に申込書の提出と申込金の支払をいただきます。

(3)旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。

(4)お申込金(おひとり)100,000 円

■旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって 60 日前にあたる日以降、21 日目にあたる 日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお客様が当社提携カード会社のカード会員である場合をお支払ください。また、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

■取消料

旅行契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。(お 1 人様)

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 40 日目にあたる日以降～31 日目にあたる日まで	旅行代金の 10% (10 万円を上限)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 30 日目にあたる日以降～15 日目にあたる日まで	旅行代金が 50 万円未満のコース：5 万円 旅行代金が 50 万円以上のコース：10 万円
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって 14 日目にあたる日以降～3 日目にあたる日まで	旅行代金の 20%
旅行開始日の前日～当日	旅行代金の 50%
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

■旅行代金に含まれるもの

1. 旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金
2. 旅行日程に明示した観光の料金(バス料金・ガイド料金)
3. 旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金(2名1室利用を基準とします。)
4. 旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金
5. 航空機による手荷物運搬料金・現地での手荷物運搬料金(一部含まれないコースがあります。一部の空港・ホテルではお客様自身で運搬していただく場合があります。)
6. 団体行動中のチップ
7. CES2027 入場券 ※これらの費用は、お客様の都合により一部利用されなくても原則として払い戻しいたしません。

■旅行代金に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。

1. 1 人部屋追加料金(160,000 円)
2. 超過手荷物料金
3. クリーニング代、電話電報料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他追加飲食等個人の性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金
4. 渡航手続関係費用
5. ビジネスクラス、プレミアムエコノミークラス追加料金(コースにより異なります)
6. オプションツアー料金
7. 国内空港施設使用料、旅客保安サービス料
8. 海外空港諸税・燃油サーチャージ(燃油サーチャージが増額になったときは不足分を追加徴収し、減額になったときはその分を返金します。)
9. 国際観光旅客税(3,000 円)
10. 日本国内におけるご自宅から集合・解散時点までの交通費・宿泊費
11. 任意の海外旅行傷害保険

■特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。・死亡補償金:2500 万円・入院見舞金:4 ～ 40 万円・通院見舞金:2 ～ 10 万円・携行品損害補償金:お客様 1 名につき ～ 15 万円(但し、補償対象品 1 個又は 1 対あたり 10 万円を限度とします。)

■「通信契約」を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行業者により当該取扱ができない場合があります。また取扱ができるカードの種類も受託旅行業者により異なります。)

(1)通信契約による旅行契約は、当社が旅行契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達したときに成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等々を通知して頂きます。

(2)「カード利用日」とは旅行代金等の支払い又は払戻し債務を履行すべき日をいいます。旅行代金のカード利用日は「契約成立日」とします。契約解除のお申し出があった場合、当社は旅行代金から取消料を差し引いた額を解除の申し出があった日の翌日から起算して 7 日以内(減額又は旅行開始後の解除の場合は 30 日以内)をカード利用日として払い戻します。

(3)与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、規定の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

■旅券・査証について

(日本国籍以外の方は、自国の領事館、渡航先国の領事館、入国管理事務所にお問合せください。)

1. 旅券(パスポート):帰国時まで有効な IC 旅券または機械読取式旅券(入国時 90 日以上が望ましい)
2. 査証(ビザ)について:当パンフレットでご案内の旅行先では、IC 旅券または機械読取式旅券でご参加の場合、査証は不要です(IC 旅券または機械読み取り式でない旅券の場合は査証が必要です)。但し、米国では短期滞在査証免除国の国民の入国に際し、渡航 72 時間前までにインターネットを通じて査証免除可否のチェックを受けるシステム(電子渡航認証システム、以下「ESTA」)での申請を義務付けています。(申請には 21 米ドルの費用がかかります)登録は専用のウェブサイト <https://esta.cbp.dhs.gov/> より行い、認証が拒否された場合は、査証を取得しない限り、航空機への搭乗や入国を拒否されます。ESTA で承認が拒否された場合は、査証申請を行う必要があります。時間がかりますので、早めに登録手続きをお願いいたします。また、認証拒否ならびに査証未取得に伴う旅行取消については、所定の取消料がかかります。尚、ESTA での認証は米国入国承認ではない為、入国時の入国審査は従来どおり行われます。情報は予告なく変更となる場合がありますので、旅行申込販売店へ必ず最新情報をご確認ください。また、カナダ入国(乗継)する場合、Electronic Travel Authorization (eTA) の取得が義務付けられます(有料 / 7 カナダドル)。インターネットを通じて登録可能です。申請は <http://www.cic.gc.ca/english/visit/eta-start.asp> より行います。情報は 2026 年 6 月 8 日現在となり、予告なく変更となる場合がありますので、必ず最新情報ご確認ください。*現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証取得はお客様の責任で行ってください。

■保健衛生について

渡航先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報」ホームページ <http://www.forth.go.jp/> でご確認ください。

■海外危険情報について

渡航先によっては、「外務省海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が発信されている場合があります。お申込の際に海外危険情報に関する書面をお渡しいたします。また、「外務省海外安全ホームページ」:<https://www.anzen.mofa.go.jp/> でもご確認ください。なお、契約後出発までの間に、該当の国・地域に危険情報が出される場合がございます。極力お客様にはその旨ご案内し、都合によりご案内できない場合に備えまして、ご出発に際し、お客様各自海外安全ホームページをご確認いただくようお願いいたします。また、旅行日程・滞在先・連絡先などを登録すると、滞在先の最新の危険情報や緊急時の連絡メール等を受け取れる外務省のシステム「たびレジ」<https://www.ezairyu.mofa.go.jp/tabireg/index.html> へのご登録をお勧め致します。

■海外旅行保険への加入について

海外において、病気・けがをした場合、多額の治療費、移送費等がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難であるのが実情です。これらの治療費、移送費、また、死亡・後遺障害等を担保するため、お客様自身で充分な額の海外旅行保険に加入することをお勧めします。海外旅行保険については、販売店の係員にお問合せください。

■空港諸税について

渡航先の国又は地域によっては、その国の法律などにより渡航者個人に対して空港税等(出入国税、空港施設使用料、税関審査料等)などの支払が義務付けられています。各コースに表示されている旅行代金には、空港税等は含まれておりませんので、別途お支払が必要です。

■事故等のお申出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに同行のガイド、または、最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

■個人情報の取扱について

(1)当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅行日程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。

(2)当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報を伺っています。この個人情報も、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

(3)その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文) の「個人情報の取扱い」をご参照ください。

なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社 JTB お客様相談室
〒105-7108 東京都港区東新橋一丁目 5 番 2 号 汐留シティセンター
<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmform.asp>

■旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は 2026 年 8 月 31 日を基準としています。又、旅行代金は 2026 年 8 月 31 日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。